

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пригорьевская средняя школа имени Героя Советского Союза
Е.Ф.Петрунина» (МБОУ «Пригорьевская средняя школа»)**

П Р И К А З

от 02.09.2024 № 98/1-о

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

На основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 26.08.2024 № 766-ОД «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на территории Смоленской области», приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 26.08.2023 № 765-ОД «Об установлении сроков проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Смоленской области в 2024/25 учебном году», приказа комитета образования муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 29.08.2024 № _____»О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году для учащихся 4-11 классов общеобразовательных учреждений (далее – школьный этап олимпиады) с 14 сентября до 26 октября 2024 года по общеобразовательным предметам на базе общеобразовательных учреждений, в том числе по астрономии, биологии, информатике, математике, химии, физике с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на платформе «Сириус.Курсы».
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав жюри школьного этапа олимпиады (приложение № 1).
 - 2.2. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году (приложение № 2).
 - 2.3. График проведения (приложение № 3).
 - 2.4. Процедуру рассмотрения апелляций участников школьного этапа олимпиады апелляционными комиссиями по каждому общеобразовательному предмету (приложение № 4).

3. Организационному комитету школьного этапа олимпиады обеспечить проведение школьного этапа олимпиады и контроль соблюдения правил его проведения.

4. Установить квоту победителей и призёров школьного этапа олимпиады – не более 30% от участников по каждому общеобразовательному предмету. В случае если количество участников по общеобразовательному предмету менее 7 человек, то определяется один победитель.

5. Назначить Полякову Л.А., заместителя директора по УВР, ответственной за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «Пригорьевская средняя школа».

6. Ответственной за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников Поляковой Л.А.:

6.1. Организовать проведение школьного этапа олимпиады в указанные сроки с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 и санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

6.2. Предоставить в организационный комитет школьного этапа олимпиады заявления родителей (законных представителей) не позднее 1 ноября 2024 года.

6.3. Рекомендовать предоставить членам МПМК школьного этапа олимпиады два дня отдыха в каникулярное время.

7. Жюри школьного этапа олимпиады:

7.1. Осуществить проверку работ участников школьного этапа олимпиады в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанными МПМК в течение трех рабочих дней со дня проведения.

7.2. Оформить итоговый протокол в течение трех дней со дня рассмотрения апелляций, поданных участниками, определив победителей и призёров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому

общеобразовательному предмету, с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с установленной в пункте 5 настоящего приказа квотой, исходя из следующих условий:

– победителями школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету признаются участники, набравшие более 50% баллов от максимально возможных по соответствующему общеобразовательному предмету и возглавляющие рейтинговый список;

– призерами школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету признаются участники, следующие за победителем в рейтинговом списке, набравшие более 50% баллов от максимально возможных по соответствующему общеобразовательному предмету.

7.3. Провести:

7.3.1. Анализ олимпиадных заданий и их решений.

7.3.2. Ознакомление и показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного этапа олимпиады, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проверки.

7.4. Направить в Рославльский комитет образования:

7.4.1. Итоговый протокол школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, в форме рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по соответствующему предмету ([приложение № 10](#)) в электронном виде в форматах pdf и Excel не позднее следующего рабочего дня после его оформления.

7.4.2. Аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету школьного этапа олимпиады, подписанный председателем жюри не позднее 14 дней со дня проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Л.Тюлягина

Приложение №1
к приказу МБОУ «Пригорьевская
средняя школа»
от 02.09.2024 г. №98/1-о

Жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Русский язык, литература

Тюлягина О.Л. – учитель, председатель жюри;

Полякова Л.А. – заместитель директора, секретарь жюри.

Члены жюри:

Якубовская В.В. – учитель, Бандурин Г.В. – учитель, Глинкина Ж.Г. – учитель-логопед,

Биология, химия, география

Макарова Е.Н. – учитель биологии и географии, председатель жюри;

Полякова Л.А. – заместитель директора, секретарь жюри.

Члены жюри:

Пронченкова Е.А. – учитель, Аввакумова С.В. – учитель, Безрученкова С.А. – учитель.

История, обществознание, право, иностранный язык, экономика

Глинкина Ж.Г. – учитель, председатель жюри;

Полякова О.В. – заместитель директора, секретарь жюри.

Члены жюри:

Лукьянова Н.А. – учитель, Бандурин Г.В. – учитель, Безрученкова С.А. – учитель.

Математика, физика, астрономия, информатика

Аксенова Л.В. – директор, председатель жюри;

Полякова Л.А. – заместитель директора, секретарь жюри.

Члены жюри:

Мареенкова Е.Н. – учитель, Аксёнова Л. В. – учитель, Аввакумова С.В. – учитель.

Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, технология

Макарова Е.Н. – учитель биологии и географии, председатель жюри;

Полякова Л.А. – заместитель директора, секретарь жюри.

Члены жюри:

Тюлягина О.Л. – директор, Лукьянов И.И. – учитель, Безрученкова М.В. – учитель.

Приложение №2
к приказу МБОУ «Пригорьевская
средняя школа»
от 02.09.2024 г. №98/1-о

Организационно-технологическая модель

проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году

1. Общие положения

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее – Модель) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, методических рекомендаций по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, утвержденных Центральной предметно-методической комиссией и определяет условия организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2024-2025 учебном году, её организационное и методическое обеспечение, порядок определения призёров и победителей, порядок организации и проведения постолимпиадных мероприятий.

Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд РФ для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Олимпиада на территории муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Для обучающихся по образовательным программам начального общего образования Олимпиада проводится по русскому языку и математике.

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Участие в Олимпиаде на добровольной основе принимают обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Участники Олимпиады, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в общеобразовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в общеобразовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2. Проведение Олимпиады

2.1. Обеспечение доступности участия в Олимпиаде

В целях обеспечения доступности участия в Олимпиаде и равных условий для каждого обучающегося рекомендуется в каждой общеобразовательной организации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области до 05.09.2023 разместить информационный стенд, содержащий следующую информацию о всероссийской олимпиаде школьников:

Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678;

приказы Рославльского комитета образования и общеобразовательной организации;

продолжительность соревновательных туров, график и место проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

график и место проведения разбора заданий и показа работ по каждому общеобразовательному предмету;

порядок подачи, формат и место проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету;

формы согласий на обработку персональных данных, заявлений на показ работ и апелляцию;

место размещения предварительных и итоговых результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

контактные данные «Горячей линии» по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников: ссылку на сайт организаторов школьного, муниципального этапов Олимпиады, а также контактные данные ответственного за проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования.

Также на сайте Рославльского комитета образования, официальных сайтах общеобразовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо разместить информацию о графике, порядке и местах проведения Олимпиады, контактных данных Горячей линии по вопросам организации и проведения Олимпиады (8(48434) 4-00-56).

2.2. Организатор Олимпиады:

Организатором Олимпиады является Рославльский комитет образования.

Рославльский комитет образования:

2.2.1. Определяет график проведения олимпиады в соответствии со сроками, установленными приказом Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

2.2.2. Осуществляет общую организацию олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

2.2.3. Формирует оргкомитет олимпиады и утверждает его состав. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей Рославльского комитета образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно - педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается приказом Рославльского комитета образования. Число членов оргкомитета олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.4. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов.

2.2.5. Определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады, перечень материально - технического оборудования, используемого при проведении олимпиады.

2.2.6. Формирует состав жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы. Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 3 человек.

2.2.7. В срок не позднее 15 ноября 2023 года утверждает приказом итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», с указанием сведений об участниках.

2.2.8. Организует награждение победителей и призеров олимпиады.

2.2.9. Предоставляет результаты участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.2.10. Осуществляет доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации.

2.2.11. Предоставляет в Департамент Смоленской области по образованию и науке запрашиваемые материалы для проведения перепроверки выполненных заданий в целях обеспечения объективного оценивания и достоверности результатов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий олимпиады определяет Департаментом Смоленской области по образованию и науке.

2.2.12. Подводит итоги олимпиады, устанавливает квоту на количество победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету:

- общее количество победителей и призеров не должно превышать 30 % от количества участников по каждому общеобразовательному предмету;

- победителем олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных баллов по соответствующему общеобразовательному предмету. Максимально возможные баллы определяются региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

- все участники олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных баллов по соответствующему общеобразовательному предмету, признаются победителями;

- призерами олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются участники, следующие в рейтинговой таблице за победителем и набравшие более половины от максимально возможных баллов по соответствующему общеобразовательному предмету;

- в случае, когда ни один из участников олимпиады не набрал более половины от максимально возможных баллов по соответствующему общеобразовательному предмету, победители и призеры не определяются;

- в случае, если количество участников составляет 4 участника и менее, то определяется только победитель олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Обеспечивает хранение олимпиадных заданий и протоколы апелляций в течение 1 года.

2.3. Условия проведения Олимпиады

Пунктами проведения Олимпиады являются общеобразовательные организации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора, оргкомитета, общественные наблюдатели при предъявлении документа, удостоверяющего личность и удостоверения, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители СМИ (до начала выдачи олимпиадных заданий участникам).

До начала соревновательных туров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель Оргкомитета информирует участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, о графике проведения анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

3. Формат проведения Олимпиады

В 2023-2024 учебном году на территории муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области Олимпиада пройдет в двух форматах:

в очном формате по следующим общеобразовательным предметам: французский язык, искусство (мировая художественная культура), русский язык, история, право, обществознание, английский язык, литература, физическая культура, технология, экология, немецкий язык, экономика, география, основы безопасности жизнедеятельности. экология, немецкий язык, экономика, география, основы безопасности жизнедеятельности;

в дистанционном формате с использованием цифровых ресурсов Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим общеобразовательным предметам: информатика, математика, биология, астрономия, физика, химия.

3.1. Проведение Олимпиады в очном формате

В день проведения Олимпиады за два часа до начала соревновательного тура с помощью электронной почты направляются бланки олимпиадных заданий. Начало соревновательного тура в 10:00 по местному времени.

Ответы и критерии оценивания олимпиадных заданий направляются в день проведения соревновательного тура не позднее 15:00 по местному времени.

Разработку заданий для Олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии на основании методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

3.2. Проведение Олимпиады в дистанционном формате на технологической платформе «Сириус.Курсы»

Олимпиада для обучающихся 4-11 классов по шести общеобразовательным предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) пройдёт в дистанционном формате на платформе «Сириус.Курсы». Необходимая информация для организаторов и участников располагается на сайте <https://siriusolymp.ru/> .

Алгоритм действий общеобразовательных организаций:

1. Для получения кодов участников Олимпиады ответственному в общеобразовательной организации необходимо войти на сайт ФИС ОКО под логином школы и скачать zip-архив;

2. Разархивировать папку, в которой содержится информация кодов по каждому классу и каждому общеобразовательному предмету. Ответственный должен получить от классных руководителей список участников по каждому общеобразовательному предмету (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) и внести данные (ФИО участника) в разархивированные таблицы. Таблицы с внесёнными данными необходимо сохранить для дальнейшей расшифровки результатов. Эта информация является конфиденциальной;

3. Ответственный должен выдать коды участникам по каждому общеобразовательному предмету с учётом класса, за который он выполняет олимпиадные задания любым удобным способом (в распечатанном или электронном виде). В случае, если участник выполняет задания для более старшего класса, то код участника он получает за тот класс, за который выполняет задание. Также необходимо предусмотреть выдачу памяток для участников с указанием адреса сайта тестирующей системы;

4. В день проведения Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету (согласно утверждённому графику Рославльским комитетом образования) участник заходит на сайт тестирующей системы (uts.sirius.online), вводит код, заполняет данные ФИО (последнее при наличии) и приступает к выполнению олимпиадных заданий. В случае, если у участника при входе в тестирующую систему «выпадает» ошибка, необходимо проверить правильность ввода кода и персональных данных. Если вход в систему всё же невозможен, то участнику необходимо обратиться к организатору в аудитории (школьному координатору) для выдачи нового кода с обязательным внесением данных участника в таблицу для расшифрования. Воспользоваться кодом можно только единожды.

5. Участникам разрешается выходить в тестирующую систему с электронных устройств (школьных компьютеров, личных ноутбуков, мобильных телефонов, планшетов).

6. Участникам запрещается пользоваться справочными материалами, электронно-вычислительной техникой, кроме той, что разрешена к использованию Требованиями проведения Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету. Также запрещено использование личных записей, заранее подготовленной информации, мобильных средств связи.

7. Отсчёт времени на выполнение олимпиадных заданий начинается с момента начала тестирования и не останавливается в случае закрытия или сворачивания страницы.

8. Участники смогут ознакомиться с результатами проверки при входе в тестирующую систему по тому же коду, что и для участия в Олимпиаде. Тут же можно просмотреть свои ошибки и увидеть правильные ответы.

9. Разбор заданий будет подготовлен разработчиками заданий. Просмотр разбора заданий необходимо организовать централизованно с участием учителя-предметника по конкретному общеобразовательному предмету. В рамках разбора заданий будут опубликованы следующие материалы: правильные ответы в тестирующей системе, текстовое решение олимпиадных заданий, видеоразбор. По итогам просмотра и разбора олимпиадных заданий участник может задать вопросы учителю-предметнику, участвующему в разборе заданий. В случае, если учитель-предметник не сможет дать ответ участнику, вопрос направляется по цепочке от учителя ответственному в общеобразовательной организации, от ответственного в общеобразовательной организации муниципальному координатору, от муниципального координатора региональному координатору.

10. Заявление на апелляцию принимается школьным координатором в общеобразовательной организации и передаются в апелляционные комиссии Олимпиады.

11. Результаты для расшифровки участников общеобразовательной организации в зашифрованном виде ответственный получает на сайте ФИС ОКО.

4. Функции жюри олимпиады

4.1. Жюри олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- составляет рейтинговую таблицу участников олимпиады;
- проводит анализ результатов выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и Моделью;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Рославльским комитетом образования, и оформляет итоговый протокол;

- направляет в Рославльский комитет образования:

- копию протокола жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

- аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

4.2. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудитории, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиад.

5. Функции организаторов в аудиториях

5.1. В день проведения олимпиады организаторы в аудиториях прибывают в общеобразовательное учреждение за 30 минут до ее начала.

5.2. Получают олимпиадные задания.

5.3. До начала олимпиады организатор в аудитории должен:

- провести инструктаж о продолжительности олимпиады, о правилах поведения во время ее проведения, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о сроках и времени проведения апелляции, а также о месте ознакомления с результатами олимпиады;

- провести инструктаж по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

- зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады.

5.4. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:

- разговоров участников олимпиады между собой;

- обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;

- произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещение по месту ее проведения без сопровождения организатора вне аудитории.

5.5. Во время выполнения олимпиадной работы участниками олимпиады организатор в аудитории должен:

- следить за состоянием участников олимпиады и при ухудшении их самочувствия направить в сопровождении организаторов вне аудитории к медицинскому работнику;

- при выходе участника из аудитории проверять комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов и черновики;

- сообщать участникам олимпиады о скором завершении выполнения олимпиадной работы за 15 минут, 5 минут и напоминает о необходимости перенести ответы в листы ответов (при необходимости);

- сообщать организатору о фактах наличия у участников олимпиады средств связи, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады.

5.6. Организатору в аудитории запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото- аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, и т. д.;

- оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, справочные материалы и т.д.

6. Функции образовательных организаций, на базе которых проводится олимпиада

6.1. Образовательные организации:

6.1.1. Назначают ответственное лицо за проведение олимпиады.

6.1.2. Предоставляют помещения для проведения олимпиады, отвечающие

действующим требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

6.1.3. Обеспечивают:

- соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам) или иных помещений необходимых для проведения олимпиады.
- безопасность участников олимпиады в месте ее проведения.

7. Порядок проверки олимпиадных заданий

7.1. Для осуществления кодировки олимпиадных работ Рославльским комитетом образования создается шифровальная комиссия в количестве 3-х человек, один из которых является её председателем.

7.2. Комиссия осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ:

- олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр);

- олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения перечисленного олимпиадная работа аннулируется;

- шифры вписываются в предварительный протокол, подготовленный заместителем председателя жюри;

- шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;

- все листы для шифрования (отдельно для каждого класса и соответствующего тура) передаются председателю шифровальной комиссии, который обеспечивает их хранение до показа работ.

7.3. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри. Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

7.4. Каждая работа проверяется не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, работа перепроверяется еще одним экспертом. В том случае, если спорный вопрос не снимается, жюри вправе обратиться в региональную предметно-методическую комиссию.

7.5. Членами жюри осуществляется оценивание работ в соответствии с критериями, разработанными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, и результаты проверки заносятся в экспертный лист по каждому туру (задачи, задания и т.п.) и заверяется подписью.

7.6. Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в предварительный протокол оценивания работ участников олимпиады в зашифрованном виде с указанием количества и суммы баллов.

7.7. После проведения показа работ и апелляции составляется итоговый

протокол с указанием персональных данных, итоговыми баллами и присвоенным статусом, подписывается председателем и секретарем жюри.

8. Порядок проведения анализа решений олимпиадных заданий и показа работ

8.1. После завершения процедуры оценивания олимпиадных работ с участниками олимпиады проводится процедура анализа решения олимпиадных заданий и показа работ очно с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

8.2. Процедура показа олимпиадных работ осуществляется перед рассмотрением апелляций в соответствии с требованиями.

8.3. Анализ олимпиадных заданий осуществляет жюри олимпиады. Цель процедуры анализа решений - объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы решения заданий, а также ознакомить их с типичными ошибками, допущенными при выполнении заданий.

8.4. Время и место показа работ назначаются организатором по согласованию с жюри.

9. Порядок проведения апелляции

9.1. Для проведения процедуры апелляции о несогласии участника с выставленными баллами создается апелляционная комиссия не менее трех человек. Председателем апелляционной комиссии является руководитель общеобразовательного учреждения.

9.2. Информация о сроках и месте приема и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц до начала выполнения олимпиадных заданий.

9.3. Заявление на апелляцию (приложение № 1 к настоящей Модели) подается участником в общеобразовательное учреждение олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ.

9.4. Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке.

9.5. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление. Участник вправе письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении).

9.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, представители Рославльского комитета образования, сопровождающие лица, родители (законные представители несовершеннолетних). Указанные лица не в праве принимать участие в рассмотрении апелляции.

9.7. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

9.8. Апелляция не принимается:

- по содержанию и структуре олимпиадных материалов;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий;

- в случае нарушения участником олимпиады правил выполнения олимпиадных работ.

8.9. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов» и оформляет свое решение протоколом (приложение № 2 к настоящей Модели).

8.10. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.11. Окончательные итоги олимпиады оформляются итоговым протоколом, который подписывается председателем и секретарем жюри, и публикуется на официальном сайте общеобразовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году на
территории муниципального
образования «Рославльский район»
Смоленской области

В апелляционную комиссию _____

*(краткое наименование
образовательной организации)*

от _____

(ФИО полностью)

обучающегося _____ класса

*(краткое наименование
образовательной организации)*

тел. _____

Заявление на апелляцию

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____,
(наименование предмета)

задание _____

*(указывается номер задачи теоретической части, по которой подается
апелляция),*

так как я не согласен с выставленными мне баллами: _____

Дата

Подпись

Приложение № 2
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024/2025 учебном
году на территории муниципального
образования «Рославльский район»
Смоленской области

ПРОТОКОЛ №__
рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

(Ф.И.О. полностью)
обучающегося (йся) _____ класса

(краткое название образовательной организации)

Дата _____, время проведения _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О.
полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути
апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
- 2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов
(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка
баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

Подпись заявителя _____ Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Председатель апелляционной комиссии: _____ !

Члены апелляционной комиссии: _____ / _____

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

к приказу МБОУ «Пригорьевская
средняя школа»
от 01.09.2022 г. №134-о

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

Наименование предмета	Дата проведения	Время начала всероссийской олимпиады по общеобразовательному предмету	Классы и продолжительность проведения школьного этапа всероссийской олимпиады по общеобразовательному предмету	Специальное оборудование	Разрешенные справочные материалы, средства связи и вычислительная техника
Искусство (мировая художественная культура)	18 сентября 2024 года	10-00	5 – 11 классы: 150 минут	не требуется	ноутбуки с размещенными на них изображениями и звукозаписями
География	18 сентября	10-00	8 – 9 классы: 45 минут; 10-11 классы: 120	не требуется	использование дополнительных материалов

	2024 года		минут		не предусмотрено
Право	20 сентября 2024 года	10-00	9 класс: 90 минут; 10 – 11 классы: 120 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Физическая культура	20 и 21 сентября 2024 года	10-00	5-8 класс: 60 минут; 9 класс: 90 минут; 10 – 11 классы: 120 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Иностранный язык (немецкий, китайский)	21 сентября 2024 года	10-00	5-6 классы: 45 минут; 7-11 классы: 90 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Астрономия	25 сентября 2024 года	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	5-11 классы: 50 минут	компьютер, ноутбук, телефон с доступом информационно-коммутационную сеть «Интернет»,	непрограммируемый калькулятор
Русский язык	27 сентября	10-00	4 класс: 60 минут;	не требуется	использование дополнительных

	2024 года		5 – 6 классы: 90 минут; 7 – 8 классы: 120 минут; 9 – 11 классы: 180 минут		материалов не предусмотрено
История	28 сентября 2024 года	10-00	7 – 8 классы: 90 минут; 9 класс: 180 минут; 10 – 11 классы: 90 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Физика	2 октября 2024 года	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	7 – 11 классы: 90 минут	компьютер, ноутбук, телефон с доступом информационно- коммутационную сеть «Интернет»	Непрограммируемый калькулятор
Биология	8 октября 2024 года – 7-11 классы; 9 октября 2024 года –	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	5 – 6 классы: 90 минут; 7 8 классы: 90 минут; 9 – 11 классы: 120 минут	компьютер, ноутбук, телефон с доступом информационно- коммутационную сеть «Интернет»	непрограммируемый калькулятор

	5-6 классы				
Основы безопасности жизнедеятельности	11 октября 2024 года	10-00	5 – 11 классы: 45 минут	не требуются	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Экономика	11 октября 2024 года	10-00	5-7 класс: 45 минут; 8 – 9 класс: 60 минут; 10 – 11 классы: 90 минут	не требуется	непрограммируемый калькулятор
Иностранный язык (английский)	12 октября 2024 года	10-00	5-6 классы: 45 минут; 7-11 классы: 90 минут	не требуется	Использование дополнительных материалов не предусмотрено
Математика (7 – 11 классы)	15 октября 2024 года	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	7 – 8 классы: 90 минут; 9-11 классы: 120 минут	компьютер, ноутбук, телефон с доступом информационно-коммутационную сеть «Интернет»	Использование дополнительных материалов не предусмотрено
Математика (4 – 6 классы)	16 октября 2024 года				

Химия	18 октября 2024 года	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	7 – 11 классы: 120 минут	компьютер, ноутбук, телефон с доступом информационно- коммутационную сеть «Интернет»	таблица Менделеева, таблица растворимости, ряд напряжений и непрограммируемый калькулятор
Иностранный язык (французский, испанский, итальянский)	18 октября 2024 года	10-00	5-6 классы: 45 минут; 7-11 классы: 90 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Литература	19 октября 2024 года	10-00	5-8 классы: 90 минут, 9-11 классы: 180 минут;	не требуется	Использование дополнительных материалов не предусмотрено
Информатика	23 октября 2024 года	с 8-00 до 20-00 по графику учреждения	5-6 классы: 60 минут; 7-11 классы: 120 минут.	компьютер, ноутбук с доступом информационно- коммутационную сеть «Интернет»	При выполнении заданий олимпиады для 7–8 класса необходимо использование компьютера или ноутбука с установленным редактором

					электронных таблиц. Если участник будет решать задания на программирование, то необходимо установить среду разработки. Для 9–11 классов все задачи предполагают наличие установленного языка программирования.
Обществознание	25 октября 2024 года	10-00	7 – 8 классы: 60 минут; 9-11 классы: 90 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Экология	26 октября 2024 года	10-00	5 – 11 классы: 45 минут	не требуется	использование дополнительных материалов не предусмотрено
Технология	26 октября 2024 года	10-00	5-11 классы: 90 минут		Использование дополнительных материалов не предусмотрено

Приложение №4
к приказу МБОУ «Пригорьевская
средняя школа»
от 02.09.2024 г. №98/1-о

**Процедура рассмотрения апелляций участников школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
апелляционными комиссиями по каждому общеобразовательному предмету**

Апелляционная комиссия по общеобразовательному предмету:

1. Принимает в течение двух дней после проведения и рассматривает не позднее третьего дня после проведения апелляции участников Олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (далее – ОБЖ), искусство (мировая художественная культура (далее – МХК)).

2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

3. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Председателю Оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

Фамилия, инициалы
зарегистрированный(ая) по
адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
родитель _____ учащегося(йся) _____ класса _____

(наименование школы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося)
документ, _____ удостоверяющий _____ личность:

(наименование документа, № , сведения о дате выдачи документа и выдавшем его
органе)

с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом
Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок),
ознакомлена и в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных", даю согласие на использование персональных данных моего ребенка
исключительно в целях организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в
2024-2025 учебном году в соответствии с Порядком и даю согласие на участие моего ребенка
во всероссийской олимпиаде школьников и обработку его персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных предоставляется мною на осуществление
действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для
достижения указанных выше целей, включая передачу их третьим лицам для обработки,
сбора, хранения, использования, распространения (передачи) и публикации персональных
данных моего несовершеннолетнего ребенка в информационно-коммутационной сети
«Интернет», для осуществления действий по обмену информацией, то есть на совершение
действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

Я проинформирован(а), что обработка персональных данных моего ребенка будет
осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как
неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

" ____ " _____ г.

Субъект персональных данных:

/ _____

(подпись)

(Ф.И.О.)